



Antrag auf Bauschvergütung – Exkursion

Auskünfte: Hr. Redecsy Stefan
Telefon: +43 (0)50 536 - 33026
Fax: +43 (0)50 536 - 33000
e-mail: stefan.redecsy@ktn.gv.at

AKL – FNr.: 046/1-08
1 Seite
- die Ausführung gilt für beiderlei Geschlecht

Schule: Zahl: Datum:
An die Bezirkshauptmannschaft / den Magistrat in

Antrag auf Bauschvergütung – EXKURSION

Name des leitenden Lehrers: Fa.: Pers.Zl.:
Name des(r) Begleitlehrer(s) – Person(en) Fa.: Pers.Zl.:
..... Fa.: Pers.Zl.:
..... Fa.: Pers.Zl.:
..... Fa.: Pers.Zl.:

Klasse (n) (= Schulstufe (n))
Ziel der Exkursion:
Tag der Exkursion:
Beginn (ab Sammelplatz): um Uhr
Ende (Ort der Entlassung): um Uhr
Zahl der Schüler, die teilgenommen haben:

Bauschvergütung für eine	je Lehrer €	zusammen €	Nicht vom Rechnungsleger auszufüllen
Exkursion (mehr als 5 Stunden)			L16
Exkursion (mehr als 8 Stunden innerhalb des Dienstortes) *			
Exkursion (mehr als 12 Stunden innerhalb des Dienstortes) *			
Fahrtkosten (Gesamtabrechnung u. Originalbeleg erforderlich)			Lkto.
SUMME:			8980

Der Schulleiter und die Begleitpersonen bestätigen durch ihre Unterschrift die Schulveranstaltungsverordnung BGBl. 622/1991, BGBl. 498/1995, BGBl. 61/1997 und die Erlässe 6-SHB-32/4-2005 und SchA – 341/2/95 über Art, Anzahl und Durchführung von Exkursionen zur Kenntnis genommen zu haben.

Unterschrift der Begleitpersonen:
.....

.....
Unterschrift des Schulleiters

Schulfremde Begleitpersonen (Name, Bankverbindung und Konto-Nr. oder die genaue Adresse sind anzugeben):
.....

* Exkursionen, die länger als 8 Stunden dauern und außerhalb des Dienstortes führen, sind mittels Reiserechnung mit den in der RGV 1955 vorgesehenen Beträgen abzurechnen.